

ČASTO KLADENÉ OTÁZKY

k Výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky z 9. decembra 2005 č. 26825/2005-441 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len "Výnos")

aktualizované dňa: 20.1.2011

(na základe, ktorého sa poskytujú dotácie z výťažku lotérií a na individuálne potreby obcí)

Z dôvodu častých telefonických, ale aj písomných otázok zo strany žiadateľov o dotácie, Ministerstvo financií SR sa rozhodlo publikovať odpovede na často kladené otázky ako pomôcku pre žiadateľov o dotácie podľa cit. výnosu.

Platí výnos aj na rok 2011?

Výnos Ministerstva financií Slovenskej republiky z 9. decembra 2005 č. 26825/2005 – 441 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky platí aj v roku 2011.

Výnos platí bezo zmeny.

Kde je výnos uverejnený?

Výnos je uverejnený v časti „Finančný spravodajca“, ročník 2005 čiastka 10.

V predpise je tlačivo uvedené v starej mene. V akej mene sa podáva žiadosť?

Žiadosti sa podávajú v platnej mene EURO. Po prechode na novú menu od 1.1.2009 ministerstvo neaktualizovalo tlačivo, pretože platí zákon číslo 659/2009 Z. z. o zavedení meny euro a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorého ustanovenie § 24 odsek 3 priamo hovorí, že kde sa v iných všeobecne záväzných právnych predpisoch používa pojem „slovenská koruna“ alebo skratka slovenskej koruny „Sk“ bez spojenia s určitou peňažnou sumou, odo dňa zavedenia eura sa tým rozumie pojem „euro“ a symbol eura „€“. Žiadosti sa podávajú v celých eurách, bez centov. Elektronická forma žiadosti s menou euro je uverejnená na tomto mieste.

Aké prílohy musí žiadateľ predložiť?

Obec, ak žiada dotáciu podľa § 2 výnosu, prikladá k vyplnenej žiadosti iba jej stručné zdôvodnenie, ktoré stačí uviesť v sprievodnom liste k žiadosti.

Subjekty žiadajúce podľa § 1 výnosu (občianske združenia, cirkevné organizácie a pod.), musia predložiť všetky prílohy, ktoré vyžaduje § 5 ods. 2 výnosu vrátane čestného vyhlásenia alebo potvrdenia o neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania.

Je obmedzená výška dotácie pre jednotlivého žiadateľa?

Výška dotácie je obmedzená v súlade s výzvou na predkladanie žiadostí na príslušný rok. Limitovaná je aj výška finančných prostriedkov, určená na tento účel v štátnom rozpočte.

Každoročne je podaný vysoký počet žiadostí, preto nie je možné všetky žiadosti z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov kladne vybaviť.

Koľko žiadostí môže žiadateľ najviac predložiť?

Počet žiadostí nie je limitovaný. Ministerstvo prideluje dotáciu najviac na jednu žiadosť, podanú obcou. Ak obec podá viac žiadostí, ministerstvo bude posudzovať tú žiadosť, ktorá je podľa názoru ministerstva najreálnejšia na realizáciu a najmenej náročná na prostriedky štátneho rozpočtu.

Komu sa má žiadosť poslať a dokedy sa žiadosti prijímajú?

Žiadosť pošlite na adresu:

Ministerstvo financií SR
Štefanovičova 5
817 82 Bratislava.

V adrese nie je potrebné uvádzať žiadne meno ani názov organizačného útvaru ministerstva.

V súlade s § 5 ods. 3 výnosu sa žiadosti prijímajú do 31. marca bežného roka. Ak sa žiadosť posielala poštou, rozhodujúci je dátum poštovej pečiatky.

Kde nájdem tlačivo žiadosti a ako ho mám vyplniť?

Tlačivo žiadosti je uverejnené vo Finančnom spravodajcovi č. 10/2005 príloha č. 1 a na internetovej stránke ministerstva. Na tomto mieste nájdete aj tlačivo vo formáte, ktoré je možné priamo vyplniť, vytlačiť a poslať poštou.

Tlačivo sa vyplňa v položke:

- **Názov žiadateľa:** Oficiálny názov obce alebo združenia tak ako je uvedený v zriaďovacej listine alebo inom obdobnom dokumente.
- **Adresa žiadateľa:** Oficiálna adresa uvedená v zriaďovacej listine alebo obdobnom dokumente. Pre obec je to adresa mestského/obecného úradu.
- **IČO žiadateľa:** Pridelené identifikačné číslo organizácie.
- **Bankové spojenie:** Predčíslenie, číslo účtu a kód banky. Tento údaj nemusia uvádzať obce. Pre platobný styk s obcami ministerstvo používa bankové spojenie, ktoré má vo vlastnej databáze obcí.
- **Účel použitia dotácie:** Krátky text, ktorý jednoznačne identifikuje akciu, ktorú bude ministerstvo spolufinancovať v súlade s § 1 ods. 1 pre dotácie z príjmov z odvodu alebo v prípade obcí s § 2 výnosu (napr. „Rekonštrukcia obecného rozhlasu v obci X“, alebo „Oprava fasády kostola v obci X na ulici Y“, alebo „Vybudovanie detského ihriska v obci X na ulici Y“). Pripomíname, že ak ide o financovanie nehnuteľnosti, táto musí byť vo vlastníctve žiadateľa.
- **Rozpočtované náklady v bežnom roku:** Výška finančných prostriedkov, ktoré sa predpokladajú vynaložiť v tomto roku na uvedenú akciu v eurách bez desatinných miest (zaokrúhlené hore).
- **Iné zdroje žiadateľa:** Uvedú sa sem zdroje žiadateľa, pochádzajúce z vlastných príjmov, bez príjmov zo štátneho rozpočtu. Za vlastné príjmy sa považujú aj príjmy obce z podielových daní, alebo príjmy cirkvi z darov a podobne. Tieto zdroje nemôžu byť nižšie, ako je 1/10 rozpočtovaných nákladov v bežnom roku (zaokrúhlené na celé eurá nahor).
- **Kapitálové výdavky:** Tu sa uvedie suma v eurách, ktorú žiadateľ žiada na spolufinancovanie uvedenej akcie a použije na kapitálové výdavky. Táto suma nesmie byť vyššia ako 9/10 z rozpočtovaných nákladov v bežnom roku (zaokrúhlené dole).
- **Bežné výdavky:** Tu sa uvedie suma v eurách, ktorú žiadateľ žiada na spolufinancovanie uvedenej akcie a použije na bežné výdavky. Táto suma nesmie byť vyššia ako 9/10 z rozpočtovaných nákladov v bežnom roku (zaokrúhlené dole).

Pre výpočet platí vzťah:

- + Iné zdroje žiadateľa
- + Kapitálové výdavky
- + Bežné výdavky

= Rozpočítované náklady v bežnom roku (napr. 200 = 20 + 170 + 10)

- Iné zdroje žiadateľa musia byť väčšie alebo rovné ako jedna desatina Rozpočítovaných nákladov v bežnom roku (napr. 20 = 200 / 10).

Žiadosť podpisuje výlučne štatutárny zástupca žiadateľa – primátor, starosta, konateľ, predseda a podobne, ktorý preberá zodpovednosť za použitie finančných prostriedkov štátneho rozpočtu na účel, na ktorý boli poskytnuté. Účelnosť a efektívnosť vynaloženia finančných prostriedkov sa preveruje oprávnenými kontrolnými orgánmi.

Odporúčame, aby žiadateľ v žiadosti uviedol všetky typy spojení (telefón, fax, e-mail a pod.), na ktorých je možné ho zastihnúť v prípade nutnosti doplnenia žiadosti alebo opravy jej formálnej stránky.

Na aký účel je možné poskytnúť dotáciu podľa § 1?

Dotáciu z príjmov z odvodu podľa § 1 výnosu možno poskytnúť na zabezpečenie vykonávania všeobecne prospešných služieb, ktorými sú najmä poskytovanie zdravotnej starostlivosti, poskytovanie sociálnej starostlivosti a pomoci a humanitárnej starostlivosti, tvorba, rozvoj, ochrana a obnova kultúrnych hodnôt, podpora umeleckej tvorby a kultúrnych aktivít, vzdelávanie, výchova, rozvoj športu, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.

Dotáciu na opravu, rekonštrukciu alebo modernizáciu nehnuteľného majetku možno poskytnúť, iba ak žiadateľ je vlastníkom predmetnej nehnuteľnosti.

Ako sa dozvieme, či naša žiadosť bola schválená?

S ohľadom na vysoký počet žiadateľov a v záujme úspory nákladov ministerstvo neoznamuje výsledok schvaľovacieho konania každému žiadateľovi jednotlivo. Každému, komu bude priznaná dotácia, ministerstvo pošle rozpisový list, v ktorom bude uvedená výška dotácie, účel, na ktorý bude poskytnutá a podmienky jej čerpania. Výsledok rozhodnutia bude zverejnený na internetovej stránke ministerstva financií.

Vypracoval:

Ministerstvo financií SR

Odbor financovania verejných výdavkov