**DataCentrum** **Cintorínska č. 5, 814 88 B r a t i s l a v a**

*Úloha č.:* ***113***

# Identifikačný list úlohy na rok 2022

**1. Názov úlohy:**

**Poskytovanie sprostredkovateľských činností DataCentra pre MF SR v súlade s GDPR a Zákonom o ochrane osobných údajov**

(DataCentrum v postavení ďalšieho sprostredkovateľa)

**2. Predmet riešenia:**

- ***vytvorenie formálneho rámca medzi Ministerstvom financií SR (ďalej len „MF SR“) a DataCentrom pre zaistenie poskytovania sprostredkovateľských činností v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov***, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „GDPR“) ***a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov*** a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZOOÚ“) minimálne v ***takej úrovni informačnej bezpečnosti***, ***ktorú*** MF SR v pozícii sprostredkovateľa a DataCentru v pozícii ďalšieho sprostredkovateľa ***stanovuje GDPR a ZOOÚ a*** takú úroveň informačnej bezpečnosti, ***ktorú je MF SR zmluvne zaviazané poskytovať používateľom informačných systémov,***
- ***zabezpečenie zodpovedného riadenia bezpečnosti spracúvania osobných údajov*** v rámci celého reťazca dodávateľov technológií a poskytovateľov služieb prenesením primeranej časti zodpovednosti za bezpečnosť spracovania osobných údajov na tretie strany a zabezpečenie ich spolupráce pri riešení bezpečnostných incidentov v súvislosti s ochranou osobných údajov,
- ***definovanie*** sprostredkovateľských činností, účely spracovania, právne základy spracovania, rozsah dotknutých osôb, kategórie spracovávaných osobných údajov a bezpečnostné opatrenia pre zaistenie bezpečnosti spracovania osobných údajov, spôsob komunikácie, činnosti, kontrolné aktivity ako aj jednoznačné zodpovednosti a vzájomnú informovanosť.

**2.1 Definícia náležitostí pre každú spracovateľskú činnosť, pre ktorú DataCentrum vystupuje v pozícii ďalšieho sprostredkovateľa:**

DataCentrum ako ďalší sprostredkovateľ spracúva osobné údaje v jednotlivých IS na základe plnenia zmluvy, ktorým je kontrakt uzatváraný každoročne medzi MF SR a DataCentrom. Účely spracovania osobných údajov DataCentra v pozícií ďalšieho sprostredkovateľa sú uvedené a aktualizované v tomto identifikačnom liste.

**IS EIS -** osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania, zálohovania a ich prenosu prostredníctvom počítačovej siete medzi lokálnymi počítačovými sieťami organizácií uvedených v Prílohe IL_113 a dátovým centrom MF SR.

**ARDAL:**

- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulu HR - Modul personálnej a mzdovej agendy v nasledovnom rozsahu:

  **Zamestnanci, bývalí zamestnanci**: Osobné číslo zamestnanca, Meno, Priezvisko, Titul, Rodné meno – ženy, Rodné číslo, Dátum narodenia, Číslo preukazu totožnosti, Telefónne číslo, E-mail, Miesto narodenia, Štátna príslušnosť, Štátne Občianstvo, Rodinný stav, Počet detí, Adresa trvalý + prechodný pobyt, Údaje o zložení a výške platu a odmien, Údaje o odpracovanom čase, Údaje o pracovnej neschopnosti, Údaje o prekážkach v práci, Údaje o zmenenej prac. schopnosti, Pracovné zaradenie zamestnanca, Deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti, Údaje o čerpaní materskej/rodičovskej dovolenky, Zdravotný stav (zdravý alebo percentuálna miera invalidity), Typ dôchodku (napr. starobný, invalidný, výsluhový), Bankové spojenie (číslo účtu), Názov zdravotnej poisťovne, Údaje o II. a III. dôchodkovom pilieri a Zrážky zo mzdy,

  **Rodinní príslušníci - deti:** Meno, priezvisko, Dátum narodenia, Rodné číslo, Adresa,
- kategóriu dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú spracúvané tvoria zamestnanci ARDAL, bývalí zamestnanci ARDAL a ich rodinní príslušníci,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania, zálohovania a ich prenosu prostredníctvom dedikovanej siete medzi lokálnou sieťou ARDAL a dátovým centrom – DataCentrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou zmluvy medzi ARDAL a MF SR,

**DC**:

- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulov HR - Modul personálnej a mzdovej agendy, MM- Modul evidencie majetku, SD – Modul skladového hospodárstva a FI – Modul vedenia účtovnej agendy v nasledovnom rozsahu:
  - HR - Modul personálnej a mzdovej agendy
    **Zamestnanci, bývalí zamestnanci**: Osobné číslo zamestnanca, Meno, Priezvisko, Titul, Rodné meno – ženy, Rodné číslo, Dátum narodenia, Číslo preukazu totožnosti, Telefónne číslo, E-mail, Miesto narodenia, Štátna príslušnosť, Štátne Občianstvo, Rodinný stav, Adresa trvalý + prechodný pobyt, Údaje o zložení a výške platu a odmien, Údaje o odpracovanom čase, Údaje o pracovnej neschopnosti, Údaje o prekážkach v práci, Údaje o zmenenej prac. schopnosti, Pracovné zaradenie zamestnanca, Deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti, Údaje o čerpaní materskej/rodičovskej dovolenky, Údaje o vzdelaní zamestnanca, Zdravotný stav (zdravý alebo percentuálna miera invalidity), Typ dôchodku (napr. starobný, invalidný, výsluhový), Bankové spojenie (číslo účtu), Názov zdravotnej poisťovne, Údaje o II. a III. dôchodkovom pilieri, Zrážky zo mzdy a Členstvo v odboroch,
    **Rodinní príslušníci**: Meno, priezvisko, Dátum narodenia, Rodné číslo a Adresa,
  - MM - Modul evidencie majetku
    **Zamestnanci:** Meno, Priezvisko, Titul, Osobné číslo a Pridelený majetok,
  - SD - Modul skladového hospodárstva
    **Kontaktné osoby dodávateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,
  - FI - Modul vedenia účtovnej agendy
    **Kontaktné osoby dodávateľa/odberateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,
- kategóriu dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú spracúvané tvoria zamestnanci DC, bývalí zamestnanci DC, ich rodinní príslušníci, kontaktné osoby dodávateľov a odberateľov DC,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a zálohovania,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou zmluvy medzi DC a MF SR,

**VDZ TL**:

- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulov HR - Modul personálnej a mzdovej agendy, MM- Modul evidencie majetku, SD – Modul skladového hospodárstva a FI – Modul vedenia účtovnej agendy v nasledovnom rozsahu v rozsahu:
  - HR - Modul personálnej a mzdovej agendy
    **Zamestnanci, bývalí zamestnanci**: Osobné číslo zamestnanca, Meno, Priezvisko, Titul, Rodné meno – ženy, Rodné číslo, Dátum narodenia,Číslo preukazu totožnosti, Telefónne číslo, E-mail, Miesto narodenia, Štátna príslušnosť, Štátne Občianstvo, Rodinný stav, Adresa trvalý + prechodný pobyt, Údaje o zložení a výške platu a odmien, Údaje o odpracovanom čase, Údaje o pracovnej neschopnosti, Údaje o prekážkach v práci, Údaje o zmenenej prac. schopnosti, Pracovné zaradenie zamestnanca, Deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti, Údaje o čerpaní materskej/rodičovskej dovolenky, Údaje o vzdelaní zamestnanca, Zdravotný stav (zdravý alebo percentuálna miera invalidity), Typ dôchodku (napr. starobný, invalidný, výsluhový), Bankové spojenie (číslo účtu), Názov zdravotnej poisťovne, Údaje o II. a III. dôchodkovom pilieri, Zrážky zo mzdy a Členstvo v odboroch,
    **Rodinní príslušníci**: Meno, priezvisko, Dátum narodenia, Rodné číslo a Adresa,
  - MM - Modul evidencie majetku
    **Zamestnanci:** Meno, Priezvisko, Titul, Osobné číslo a Pridelený majetok,
  - SD - Modul skladového hospodárstva
    **Kontaktné osoby dodávateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt,E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,
  - FI - Modul vedenia účtovnej agendy
    **Kontaktné osoby dodávateľa/odberateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa-sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci VZD TL, bývalí zamestnanci VZD TL, ich rodinní príslušníci, odberatelia, dodávatelia VZD TL,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania, zálohovania a ich prenosu prostredníctvom

dedikovanej siete medzi lokálnou sieťou VZD TL a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená používaním IS zo strany VZD TL,

**ÚVA**:
- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulov HR - Modul personálnej a mzdovej agendy, MM- Modul evidencie majetku, SD – Modul skladového hospodárstva a FI – Modul vedenia účtovnej agendy v nasledovnom rozsahu:
    - HR - Modul personálnej a mzdovej agendy
      **Zamestnanci, bývalí zamestnanci**: Osobné číslo zamestnanca, Meno, Priezvisko, Titul, Rodné meno – ženy, Rodné číslo, Dátum narodenia, Číslo preukazu totožnosti, Telefónne číslo, E-mail, Miesto narodenia, Štátna príslušnosť, Štátne Občianstvo, Rodinný stav, Adresa trvalý + prechodný pobyt, Údaje o zložení a výške platu a odmien, Údaje o odpracovanom čase, Údaje o pracovnej neschopnosti, Údaje o prekážkach v práci, Údaje o zmenenej prac. schopnosti, Pracovné zaradenie zamestnanca, Deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti, Údaje o čerpaní materskej/rodičovskej dovolenky, Údaje o vzdelaní zamestnanca, Zdravotný stav (zdravý alebo percentuálna miera invalidity), Typ dôchodku (napr. starobný, invalidný, výsluhový), Bankové spojenie (číslo účtu), Názov zdravotnej poisťovne, Údaje o II. a III. dôchodkovom pilieri, Zrážky zo mzdy a Členstvo v odboroch,
      **Rodinní príslušníci**: Meno, priezvisko, Dátum narodenia, Rodné číslo a Adresa,
    - MM - Modul evidencie majetku
      **Zamestnanci:** Meno, Priezvisko, Titul, Osobné číslo a Pridelený majetok,
    - SD - Modul skladového hospodárstva
      **Kontaktné osoby dodávateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,
    - FI - Modul vedenia účtovnej agendy
      **Kontaktné osoby dodávateľa/odberateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci ÚVA, bývalí zamestnanci ÚVA, ich rodinní príslušníci, odberatelia, dodávatelia ÚVA,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania, zálohovania a ich prenosu prostredníctvom dedikovanej siete medzi lokálnou sieťou ÚVA a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená používaním IS zo strany ÚVA,

**ÚRHH**:
- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu preukazujúceho identitu osoby, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity alebo percentuálna miera funkčnej poruchy), starobné dôchodkové sporenie, doplnkové dôchodkové sporenie, vojak / nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie ÚRHH, zamestnanci ÚRHH, bývalí zamestnanci ÚRHH, ich rodinní príslušníci ako aj fyzické osoby, ktoré majú povinnosť úhrady vo vzťahu k agende hazardných hier,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania, zálohovania a ich prenosu prostredníctvom dedikovanej siete medzi lokálnou sieťou ÚRHH a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou zmluvy medzi ÚRHH a MF SR,

**ÚNMS SR**:
- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov,

číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity alebo percentuálna miera funkčnej poruchy), starobné dôchodkové sporenie, doplnkové dôchodkové sporenie, vojak / nevojak,

- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie ÚNMS SR, zamestnanci ÚNMS SR, bývalí zamestnanci ÚNMS SR a ich rodinní príslušníci,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania, zálohovania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou ÚNMS SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou dohody medzi ÚNMS SR a MF SR,

**PMÚ SR**:

- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulu: **Modul pre evidenciu a monitorovanie pomoci** v rozsahu: Organizácia ID, Identifikátor, Názov / celé meno (v prípade SŽČO je to meno a priezvisko), Obchodné meno, Názov organizácie (v prípade SŽČO je to meno a priezvisko), Nadradená organizácia, Primárna kontaktná osoba, IČO, DIČ, Priezvisko, meno, titul, adresa organizácie (ulica, popisné číslo domu, PSČ, obec, okres, kraj, oblasť, krajina), telefonický kontakt organizácie (telefón, telefón – mobil, telefón – domov), fax, e-mail, kontaktná osoba (meno, priezvisko), meno a priezvisko používateľa, ktorý vytvoril / upravil organizáciu, Názov žiadosti (môže obsahovať meno a priezvisko), Meno a priezvisko príjemcov pre žiadosť, ID poskytovateľa, ID vykonávateľa, Meno a priezvisko príjemcu pomoci pre prípad, ID a IČO príjemcu pomoci pre prípad, Bankový účet príjemcu pomoci pre prípad, číslo zmluvy, ID poskytovateľa prípadu pomoci, ID vykonávateľa prípadu pomoci, meno a priezvisko príjemcov pre schému, ID poskytovateľa a vykonávateľa v schéme pomoci, ID poskytovateľa a vykonávateľa čerpania pomoci,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria súčasní a bývalí zamestnanci PMÚ SR, súčasní a bývalí zamestnanci PMÚ SR alebo (súčasné a bývalé) poverené osoby účastníkov štátnej pomoci a minimálnej pomoci,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou PMÚ SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi PMÚ SR a MF SR,

**MIRRI SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci MIRRI SR, bývalí zamestnanci MIRRI SR, ich rodinní príslušníci, odberatelia, dodávatelia MIRRI SR,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MIRRI SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MIRRI SR a MF SR,

**ÚJD SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulov HR - Modul personálnej a mzdovej agendy, MM- Modul evidencie majetku, SD – Modul skladového hospodárstva a FI – Modul vedenia účtovnej agendy v nasledovnom rozsahu:
    - HR - Modul personálnej a mzdovej agendy
      **Zamestnanci, bývalí zamestnanci**: Osobné číslo zamestnanca, Meno, Priezvisko, Titul, Rodné meno – ženy, Rodné číslo, Dátum narodenia, Číslo preukazu totožnosti, Telefónne číslo, E-mail, Miesto narodenia, Štátna príslušnosť, Štátne Občianstvo, Rodinný stav, Adresa trvalý + prechodný pobyt, Údaje o zložení a výške platu a odmien, Údaje o odpracovanom čase, Údaje o pracovnej neschopnosti, Údaje o prekážkach v práci, Údaje o zmenenej prac. schopnosti, Pracovné zaradenie zamestnanca, Deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti, Údaje o čerpaní materskej/rodičovskej dovolenky, Údaje o vzdelaní zamestnanca, Zdravotný stav (zdravý alebo percentuálna miera invalidity), Typ dôchodku

(napr. starobný, invalidný, výsluhový), Bankové spojenie (číslo účtu), Názov zdravotnej poisťovne, Údaje o II. a III. dôchodkovom pilieri, Zrážky zo mzdy a Členstvo v odboroch,
**Rodinní príslušníci**: Meno, priezvisko, Dátum narodenia, Rodné číslo a Adresa

- MM - Modul evidencie majetku
  **Zamestnanci:** Meno, Priezvisko, Titul, Osobné číslo a Pridelený majetok
- SD - Modul skladového hospodárstva
  **Kontaktné osoby dodávateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ
- FI - Modul vedenia účtovnej agendy
  **Kontaktné osoby dodávateľa/odberateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,

- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci ÚJD SR, bývalí zamestnanci ÚJD SR, ich rodinní príslušníci, odberatelia, dodávatelia ÚJD SR,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou ÚJD SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená používaním IS zo strany ÚJD SR,

**NKÚ SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné údaje, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak / nevojak, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, spôsobilosť na právne úkony, poberanie prídavkov na deti, mzda, plat alebo platové pomery a ďalšie finančné náležitosti priznané za výkon funkcie alebo za výkon pracovnej činnosti, údaje o odpracovanom čase, údaje o odpracovanom čase, údaje o bankovom účte fyzickej osoby, sumy postihnuté výkonom rozhodnutia nariadeným súdom alebo správnym orgánom, peňažné tresty a pokuty, ako aj náhrady uložené zamestnancovi vykonateľným rozhodnutím príslušných orgánov, neprávom prijaté sumy dávok sociálneho poistenia a dôchodkov starobného dôchodkového sporenia alebo ich preddavky, štátnych sociálnych dávok, dávok v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, ktoré je zamestnanec povinný vrátiť na základe vykonateľného rozhodnutia podľa osobitného predpisu, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, pracovné zaradenie a deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti, údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, údaje o manželovi alebo manželke, deťoch, rodičoch detí v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa, údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku, údaje zo zamestnaneckej zmluvy doplnkovej dôchodkovej poisťovne, údaje o členstve v odborovej organizácii a platbe členského príspevku odborovej organizácii,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie NKÚ SR, zamestnanci NKÚ SR, bývalí zamestnanci NKÚ SR, ich rodinní príslušníci, ústavní činitelia, osoby pracujúce na dohodu, manželia alebo manželky zamestnancov, manželia alebo manželky osôb pracujúcich na dohodu, manželia alebo manželky ústavných činiteľov, vyživované deti, rodičia vyživovaných detí zamestnancov, blízke osoby, bývalí ústavní činitelia, bývalé osoby pracujúce na dohodu, zamestnanci dodávateľov tovaru a služieb, fyzické osoby, ktorým vznikla povinnosť uhradiť správny poplatok, sankcie voči NKÚ,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou NKÚ SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi NKÚ SR a MF SR,

**KVOP:**

- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulov HR - Modul personálnej a mzdovej agendy, MM-Modul evidencie majetku, SD - Modul skladového hospodárstva a FI - Modul vedenia účtovnej agendy v nasledovnom rozsahu:
  - HR - Modul personálnej a mzdovej agendy

**Zamestnanci, bývalí zamestnanci**: Osobné číslo zamestnanca, Meno, Priezvisko, Titul, Rodné meno – ženy, Rodné číslo, Dátum narodenia, Číslo preukazu totožnosti, Telefónne číslo, E-mail, Miesto narodenia, Štátna príslušnosť, Štátne Občianstvo, Rodinný stav, Adresa trvalý + prechodný pobyt, Údaje o zložení a výške platu a odmien, Údaje o odpracovanom čase, Údaje o pracovnej neschopnosti, Údaje o prekážkach v práci, Údaje o zmenenej prac. schopnosti, Pracovné zaradenie zamestnanca, Deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti, Údaje o čerpaní materskej/rodičovskej dovolenky, Údaje o vzdelaní zamestnanca, Zdravotný stav (zdravý alebo percentuálna miera invalidity), Typ dôchodku (napr. starobný, invalidný, výsluhový), Bankové spojenie (číslo účtu), Názov zdravotnej poisťovne, Údaje o II. a III. dôchodkovom pilieri, Zrážky zo mzdy a Členstvo v odboroch,
**Rodinní príslušníci**: Meno, priezvisko, Dátum narodenia, Rodné číslo a Adresa,

- MM - Modul evidencie majetku
  **Zamestnanci:** Meno, Priezvisko, Titul, Osobné číslo a Pridelený majetok,
- SD - Modul skladového hospodárstva
  **Kontaktné osoby dodávateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ
- FI - Modul vedenia účtovnej agendy
  **Kontaktné osoby dodávateľa/odberateľa:** Názov firmy alebo živnostníka, Adresa sídlo, Kontaktná osoba, Telefonický kontakt, E – mail, Bankové spojenie, IČO, DIČ,

- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci KVOP, bývalí zamestnanci KVOP, ich rodinní príslušníci, odberatelia, dodávatelia KVOP,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou KVOP a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená používaním IS zo strany KVOP,

**MH SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie MH SR, zamestnanci MH SR, bývalí zamestnanci MH SR, ich rodinní príslušníci MH SR,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MH SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MH SR a MF SR,

**MŽP SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci MŽP SR, bývalí zamestnanci MŽP SR, ich rodinní príslušníci MŽP SR,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MŽP SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MŽP SR a MF SR,

**MS SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie MS SR, zamestnanci MS SR, rodinní príslušníci zamestnancov MS SR a bývalí zamestnanci MS SR a zvyšnej civilnej časti rezortu,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MS SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MS SR a MF SR,

**MZVaEZ SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, udelená/prepožičaná diplomatická hodnosť, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, spôsobilosť na právne úkony, poberanie prídavkov na deti, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, výška zrážky z platu, výška škody, exekučné zrážky, iné sumy postihnuté výkonom rozhodnutia nariadeným súdom alebo správnym orgánom, peňažné tresty a pokuty, ako aj náhrady uložené zamestnancovi vykonateľným rozhodnutím príslušných orgánov, neprávom prijaté sumy dávok sociálneho poistenia a dôchodkov starobného dôchodkového sporenia alebo ich preddavky, preddavky štátnych sociálnych dávok, dávok v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, pracovné zaradenie a deň začiatku výkonu štátnej služby alebo pracovnej činnosti,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie MZVaEZ SR, zamestnanci MZVaEZ SR, rodinní príslušníci zamestnancov MZVaEZ SR, bývalí zamestnanci MZVaEZ SR, blízke osoby zamestnancov MZVaEZ SR, dohodári MZVaEZ SR, dodávatelia a odberatelia MZVaEZ SR ako fyzické osoby, dlžníci, veritelia,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MZVaEZ SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MZVaEZ SR a MF SR,

**MDaV SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie MDaV SR, zamestnanci MDaV SR, bývalí zamestnanci MDaV SR a ich rodinní príslušníci,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MDaV SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MDaV SR a MF SR,

**MPaRV SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ prostredníctvom modulov HR, Ostatných modulov s možným dosahom osobných údajov (najmä MM, FI, FI-CA, FIAA), Integračných rozhraní, Výkazov a reportov využívaných v rámci IS v rozsahu: meno, priezvisko, rodné priezvisko a titul, osobné číslo, rodné číslo, dátum a miesto narodenia, adresa bydliska, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, údaje o vzdelaní, o doterajšej praxi, funkcia, miesto výkonu funkcie, platové náležitosti, údaje o odpracovanom čase, údaje o bankovom účte zamestnanca, údaje z potvrdenia o zamestnaní, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, sumy postihnuté výkonom rozhodnutia, peňažné tresty, pokuty a náhrady uložené vykonateľným rozhodnutím, neprávom prijaté plnenia, ktoré je zamestnanec povinný vrátiť, údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje zo zamestnaneckej zmluvy doplnkovej dôchodkovej poisťovne, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o rodinných príslušníkoch – deťoch, v prípade uplatňovania daňového bonusu na dieťa, v rozsahu: meno, priezvisko, rodné číslo a pohlavie dieťaťa, poberanie prídavkov na deti,
  Organizačné priradenie v rozsahu: plánované miesto, profesia, organizačná jednotka, druh zamestnaneckého pomeru (napr. štátna služba, výkon práce vo verejnom záujme, zákonník práce, príkazná zmluva, ústavný činiteľ, atď.), druh štátnej služby – dočasná/stála,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci MPaRV SR, manželia alebo manželky zamestnancov MPaRV SR, vyživované deti, blízke osoby, bývalí zamestnanci MPaRV SR,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MPaRV SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MPaRV SR a MF SR,

**ŠÚKL:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie ŠÚKL, zamestnanci ŠÚKL, bývalí zamestnanci ŠÚKL a ich rodinní príslušníci,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou ŠÚKL a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi ŠÚKL a MF SR,

**MŠVVaŠ SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie na MŠVVaŠ SR, zamestnanci MŠVVaŠ SR, rodinní príslušníci zamestnancov MŠVVaŠ SR a bývalí zamestnanci MŠVVaŠ SR,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou MŠVVaŠ SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi MŠVVaŠ SR a MF SR,

**ÚV SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť,

rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,

- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie na ÚV SR, zamestnanci ÚV SR, rodinní príslušníci zamestnancov ÚV SR a bývalí zamestnanci ÚV SR,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou ÚV SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi ÚV SR a MF SR,

**SŠHR SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie na SŠHR SR, zamestnanci SŠHR SR, rodinní príslušníci zamestnancov SŠHR SR, bývalí zamestnanci SŠHR SR a fyzické osoby – obchodní partneri,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou SŠHR SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi SŠHR SR a MF SR,

**NBÚ:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci a príslušníci NBÚ, rodinní príslušníci zamestnancov a príslušníkov NBÚ a bývalí zamestnanci a príslušníci NBÚ,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou NBÚ a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi NBÚ a MF SR,

**KNR SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, občianstvo, rodinný stav a dátum sobáša, počet detí, číslo občianskeho preukazu, názov zdravotnej poisťovne, v ktorej je zamestnanec, poslanec poistený, pridelené ID číslo pre Sociálnu poisťovňu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, odpracovaná prax v zamestnaní, druh služobnej zmluvy, od kedy do kedy bol založený pracovnoprávny vzťah, údaj, či je zamestnanec na MD, RD, či poberá materské alebo rodičovské dávky, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, záväzky, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci KNR SR, rodinní príslušníci zamestnancov KNR SR, bývalí zamestnanci KNR SR, poslanci NR SR, rodinní príslušníci poslancov NR SR, zamestnanci

vykonávajúci prácu na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,

- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou KNR SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi KNR SR a MF SR,

**EF:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, občianstvo, rodinný stav a dátum sobáša, počet detí, číslo občianskeho preukazu, názov zdravotnej poisťovne, v ktorej je zamestnanec, poslanec poistený, pridelené ID číslo pre Sociálnu poisťovňu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie a predchádzajúce zamestnania, jazykové znalosti, vodičské oprávnenie, zloženie a výška platu a odmien, odpracovaná prax v zamestnaní, druh služobnej zmluvy, od kedy do kedy bol založený pracovnoprávny vzťah, údaj, či je zamestnanec na MD, RD, či poberá materské alebo rodičovské dávky, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, záväzky, vojak/nevojak,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria uchádzači o zamestnanie EF, zamestnanci EF, rodinní príslušníci zamestnancov EF a bývalí zamestnanci EF,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou EF a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi EF a MF SR,

**FR SR:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu:
    - HR moduly – zamestnanci: - meno, priezvisko, rodné priezvisko a titul, vedecká hodnosť, rodné číslo, dátum a miesto narodenia, adresa trvalého pobytu, dĺžka skúšobnej doby, dĺžka trvania služobného pomeru, ak je občan prijímaný do dočasnej ŠS, informácia o služobnom hodnotení zamestnanca, údaje o odpracovanom čase, údaje o bankovom účte zamestnanca, údaje z potvrdenia o súčasnom a predchádzajúcom zamestnaní, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, informácia o počte dní dovolenky, návštev lekára, sprevádzania rodinného príslušníka, sprevádzanie postihnutého dieťaťa (nárok, čerpanie, zostatok), sumy postihnuté výkonom rozhodnutia, peňažné tresty, pokuty a náhrady uložené vykonateľným rozhodnutím, neprávom prijaté peňažné plnenia, ktoré je zamestnanec povinný vrátiť, údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku, údaje zo zamestnaneckej zmluvy doplnkovej dôchodkovej poisťovne, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o rodinných príslušníkoch:
        - a) deťoch, v prípade uplatňovania daňového bonusu na dieťa; v rozsahu: meno, priezvisko, rodné číslo a pohlavie dieťaťa;
        - b) manželovi/manželke - na účely uplatnenia nezdaniteľnej časti základu dane na daň z príjmu zo závislej činnosti na manželku/manžela alebo na kúpeľnú starostlivosť; v rozsahu titul, meno, priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, štátna príslušnosť,
    - údaje o výške platby členského príspevku odborovej organizácii (so súhlasom zamestnanca), organizačné zaradenie (plánované miesto, profesia, organizačná jednotka, druh zamestnaneckého pomeru (napr. štátna služba, výkon práce vo verejnom záujme, zákonník práce, príkazná zmluva, ústavný činiteľ, atď.), druh štátnej služby - dočasná/stála/prípravná), vznik služobného pomeru a skončenie služobného pomeru, pridelené osobné číslo, predchádzajúce osobné číslo, dátum vykonania a druh preventívnej lekárskej prehliadky vo vzťahu k práci (vstupná, periodická, mimoriadna, výstupná) a údaj o spôsobilosti zamestnanca na výkon práce, informácia o absolvovaní školení, kurzov, seminárov, informácia o zdravotnej poisťovni, číslo služobného preukazu, informácia o služobnom odznaku, informácia o vykonávaní služobného pomeru so zbraňou / bez zbrane, vymeriavací základ zamestnanca, údaje o zdravotnej diagnóze na účely kúpeľnej starostlivosti a preventívnej rehabilitácie formou liečebno-preventívnej starostlivosti, indikačná skupina na účely kúpeľnej starostlivosti a preventívnej rehabilitácie formou liečebno-preventívnej starostlivosti, výška príspevku zo sociálneho fondu,
    - Dodávatelia / odberatelia: - názov spoločnosti, resp. obchodného partnera / meno, priezvisko a titul, adresa sídla / trvalého pobytu, resp. adresa prechodného pobytu, štát, IČO, DIČ, IČ DPH,

číslo bankového spojenia v IBAN tvare,
    - Colné a daňové subjekty: - meno, priezvisko, rodné priezvisko a titul, vrátane všetkých predošlých priezvisko, rodné číslo a dátum narodenia, adresa trvalého/prechodného pobytu, štát, IČO, DIČ, IČ DPH, OUD - osobný účet daňovníka, číslo bankového spojenia v tvare IBAN,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci FR SR, rodinní príslušníci zamestnancov FR SR a bývalí zamestnanci FR SR, dodávatelia aj odberatelia FR SR, colné a daňové subjekty,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou FR SR a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi FR SR a MF SR,

ďalšie pokyny ohľadom výkonu spracúvania údajov vyplývajú DataCentru z príslušného IL_408 a z IL_111.

Ďalšie povinnosti v súvislosti so spracovaním osobných údajov vyplývajúce DataCentru z čl.28 GDPR alebo § 34 ZOOÚ sú definované v bode 2.2 toho IL.

**ST:**

- v IS sú spracúvané OÚ v rozsahu: osobné číslo, titul, meno a priezvisko, rodné priezvisko, miesto a dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, pohlavie, štátna príslušnosť, rodinný stav, miesto a dátum sobáša, číslo občianskeho preukazu, súkromné telefónne číslo a súkromný e-mailový kontakt, dosiahnuté vzdelanie a zoznam absolvovaných škôl a školení, profesijné zamestnanie, zloženie a výška platu a odmien, výška odvodov, číslo účtu, typ dôchodku (napr. predčasný starobný, starobný, výsluhový, invalidný), zdravotný stav (v podobe zdravý alebo percentuálna miera invalidity), doplnkové dôchodkové sporenie, údaje o zrážkach z platu,
- kategóriu dotknutých osôb tvoria zamestnanci ST, bývalí zamestnanci ST a ich rodinní príslušníci a kontaktné osoby dodávateľov,
- osobné údaje sú spracúvané v rozsahu uchovávania a ich prenosu prostredníctvom verejnej počítačovej siete medzi lokálnou počítačovou sieťou ST a dátovým centrom,
- doba spracúvania OÚ je vymedzená platnosťou a účinnosťou Dohody medzi ST a MF SR.

**2.2 Práva a povinnosti v oblasti ochrany osobných údajov**

1. MF SR v pozícii sprostredkovateľa je povinné uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v zmluve alebo v inom právnom úkone medzi prevádzkovateľmi (jednotlivé organizácie uvedené v Prílohe k IL_113) a sprostredkovateľom (MF SR) ďalšiemu sprostredkovateľovi (DataCentrum), ktorého zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľov. Jedná sa najmä o poskytnutie dostatočných záruk na prijatie primeraných technických a organizačných opatrení tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo legislatívne požiadavky. Ak tento ďalší sprostredkovateľ (DataCentrum) nesplní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany údajov, pôvodný sprostredkovateľ (MF SR) zostáva voči prevádzkovateľom plne zodpovedný za plnenie povinností tohto ďalšieho sprostredkovateľa (DataCentrum). MF SR sa zaväzuje informovať DataCentrum pri každej zmene v zozname organizácií uvedených v Prílohe k IL_113 resp. pri zmene ich údajov.

   Datacentrum je povinné pri spracúvaní osobných údajov dodržiavať nasledovné pokyny:
   a) spracúvať, či inak zaobchádzať s osobnými údajmi dotknutých osôb len na účely stanovené v tomto IL a príslušnom IL pre daný IS, v kontrakte a v súlade s pokynmi MF SR, ktoré môže dostať aj v priebehu spracovania/ trvania kontraktu,
   b) dodržiavať bezpečnostné opatrenia za účelom ochrany osobných údajov s cieľom chrániť osobné údaje tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu, neoprávnenému spracúvaniu, prezradeniu alebo zneužitiu treťou osobou,
   c) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch dotknutých osôb a zabezpečiť, aby všetky fyzické osoby konajúce na základe poverenia DataCentra, ktoré majú prístup k spracúvaním osobným údajom, zachovávali o nich mlčanlivosť a to aj po ukončení účelu spracúvania osobných údajov a boli zaviazané dodržiavať pravidlá definované v tomto IL,
   d) neposkytnúť, nesprístupniť ani nezverejniť osobné údaje dotknutých osôb tretím stranám alebo neoprávneným osobám, okrem prípadov, kedy poskytovanie, sprístupňovanie a zverejňovanie osobných údajov stanovuje právo Európskej únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné

zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná,

e) nevyužívať osobné údaje dotknutých osôb pre iný ako zmluvne ustanovený účel,
f) nezískavať osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosiči informácií ak to nie je zmluvne ustanovené,
g) vytvárať kópie z osobných údajov dotknutých osôb iba na účely uvedené vyššie a na základe výslovnej žiadosti MF SR,
h) zabezpečiť najneskôr ku dňu ukončenia tohto kontraktu*:
   - vrátenie všetkých spracúvaných osobných údajov v papierovej podobe MF SR, ktoré následne zabezpečí ich vrátenie prevádzkovateľom, vrátane všetkých existujúcich kópií, ak právo Únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov, pričom v prípade uzavretia následného kontraktu na obdobie bezprostredne nadväzujúce na dobu platnosti tohto kontraktu sa táto povinnosť vymazania osobných údajov neuplatňuje,
   - vymazanie všetkých spracúvaných osobných údajov v elektronickej forme (databázy, zálohy, hmotné nosiče, lokálne disky, sieťové úložiská a pod.), vrátane všetkých existujúcich kópií, ak právo Únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov, pričom v prípade uzavretia následného kontraktu na obdobie bezprostredne nadväzujúce na dobu platnosti tohto kontraktu sa táto povinnosť vymazania osobných údajov neuplatňuje,

*neplatí pokiaľ je tento kontrakt kontinuálne nahradený ďalším kontraktom upravujúcim oblasť spracúvania osobných údajov,

i) nerealizovať prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, okrem prípadov, keď si to vyžaduje právo Únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná; v takomto prípade DataCentrum oznámi MF SR túto právnu požiadavku pred spracúvaním, pokiaľ dané právo takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu,
j) prijať všetky technické a organizačné opatrenia, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov v súlade s čl. 32 GDPR alebo § 39 ZOOÚ s prihliadnutím na povahu a účel spracúvania osobných údajov a informácie dostupné DataCentru,
k) viesť záznamy o všetkých kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene MF SR minimálne v rozsahu podľa čl. 30 GDPR alebo § 37 ZOOÚ,

2. MF SR udeľuje DataCentru súhlas s poverením spracovávať osobné údaje ďalších sprostredkovateľov.

3. DataCentrum v prípade zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa do spracúvania osobných údajov postupuje v súlade s čl. 28 ods. 4 GDPR alebo § 34 ods. 5 ZOOÚ:
   - je povinné vopred informovať MF SR o poverení ďalšieho sprostredkovateľa,
   - je povinné písomne zaviazať ďalšieho sprostredkovateľa rovnakými zmluvnými podmienkami spracúvania osobných údajov, aké sú uvedené v tomto kontrakte,
   - DataCentrum pred uzavretím zmluvy s ďalším sprostredkovateľom je povinné si overiť, že tento poskytuje dostatočné záruky ochrany osobných údajov a má zavedené primerané technické a organizačné opatrenia v oblasti spracúvania osobných údajov.

4. DataCentrum je pri spracúvaní osobných údajov, s prihliadnutím na povahu a účel spracúvania osobných údajov a informácií dostupných DataCentru, povinné poskytnúť MF SR súčinnosť v nasledovných oblastiach:
   a) zaistenia primeranej úrovne bezpečnosti pri spracúvaní osobných údajov (čl. 32 GDPR alebo § 39 ZOOÚ),
   b) posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov a konzultácie s dozorným orgánom (čl. 35 a čl. 36 GDPR alebo § 42 až 43 ZOOÚ).

5. DataCentrum je povinné postupovať pri plnení povinností prevádzkovateľov reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby nasledovne:
   a) bezodkladne informovať MF SR v prípade obdŕžania žiadosti dotknutej osoby súvisiacej s vybavovaním jej práv a postúpiť žiadosť dotknutej osoby MF SR, ktoré následne zabezpečí ich postúpenie prevádzkovateľom,
   b) poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť MF SR vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti voči prevádzkovateľom reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutých osôb po zohľadnení povahy spracúvania ich osobných údajov (napr. transparentnosť poskytovaných

údajov, informačná povinnosť, právo na prístup k údajom, právo na opravu, právo na zabudnutie, právo na obmedzenie spracúvania).

6. DataCentrum je povinné oznámiť MF SR a príslušnému prevádzkovateľovi každé porušenie ochrany osobných údajov podľa nasledovných pravidiel:
   a) oznámenie musí vykonať bezodkladne, najneskôr do 24 hodín od okamžiku, kedy sa o porušení ochrany osobných údajov dozvedel,
   b) oznámenie musí byť vykonané prostredníctvom správy elektronickej pošty na adresu *zodpovedna.osoba@mfsr.sk* a príslušnú adresu Zodpovednej osoby prevádzkovateľa,
   c) oznámenie musí obsahovať tieto informácie:
      - opis porušenia ochrany osobných údajov vrátane, ak je to možné, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch,
      - meno/názov a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií o porušení ochrany osobných údajov,
      - opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov,
      - opis opatrení prijatých alebo navrhovaných DataCentrom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov, ak je to potrebné.

7. DataCentrum je povinné poskytnúť MF SR všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v čl. 28 GDPR alebo § 34 ZOOÚ s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácií dostupných DataCentru.

8. DataCentrum je povinné poskytnúť súčinnosť pri výkone auditu alebo kontroly ochrany osobných údajov zo strany prevádzkovateľov uvedených v Prílohe k IL_113, ktorým MF SR zabezpečuje IS EIS za nasledovných podmienok:
   a) požiadavku na poskytnutie súčinnosti pri výkone auditu a všetky bližšie informácie MF SR oznámi DataCentru minimálne 10 dní vopred, s uvedením zoznamu osôb zodpovedných za výkon auditu alebo kontroly,
   b) MF SR je povinné po ukončení auditu alebo kontroly informovať DataCentrum o zisteniach auditu alebo kontroly.

**3. Identifikácia vstupov úlohy:**

- zmeny sprostredkovateľských činností v súvislosti so spracovaním osobných údajov,
- dokumentácia ochrany osobných údajov pre agendy spracúvania osobných údajov,
- identifikačné listy úloh,
- ZOOÚ,
- GDPR.

**4. Návrh na riešenie – členenie úlohy, postup riešenia:**

- aktualizácia zmlúv s tretími stranami, podpísanie dodatkov k zmluvám s cieľom zabezpečiť aktívnu účasť tretích strán pri plnení povinností vyplývajúcich z aktuálnej legislatívy v oblasti ochrany osobných údajov, na riešení všetkých porušení ochrany osobných údajov a bezpečnostných incidentov v súvislosti so spracovaním osobných údajov:
  - pre funkčnosť a bezpečnosť spracúvania osobných údajov v IS budú DataCentrom, resp. treťou stranou so zreteľom na najnovšie poznatky prijaté primerané technické a organizačné opatrenia,
- riadenie poskytovaných služieb tretími stranami:
  - vykonávanie pravidelného monitoringu a kontroly súladu poskytovaných služieb tretími stranami s GDPR a ZOOÚ,
- auditné zistenia:
  - náprava nedostatkov a plnenie opatrení vyplývajúcich zo zistení auditov vo vzťahu k poskytovaným službám pre MF SR,
  - informovanie o zisteniach inými auditmi vo vzťahu k poskytovaným sprostredkovateľským službám.

- komunikácia:
  - vzájomná telefonická, mailová a listinná komunikácia medzi zodpovednou osobou z hľadiska ochrany osobných údajov na strane MF SR(*zodpovedna.osoba@mfsr.sk*, +421 2 5958 7213) a zodpovednou osobou z hľadiska ochrany osobných údajov na strane DC (*osobneudaje@datacentrum.sk*, +421 2 59 278 434),
  - vzájomná komunikácia v prípade potreby usmernenia v súvislosti so spracovaním a ochranou osobných údajov, taktiež v prípade potreby poskytnutia súčinnosti pri nahlasovaní incidentu v dôsledku porušenia ochrany osobných údajov.

**5. Výstupy z riešenia:**
- funkčný systém ochrany osobných údajov a nahlasovania bezpečnostných incidentov v zmysle aktuálnej platnej legislatívy aplikovaný na všetky IS kde DC je poverené spracovaním osobných údajov v pozícii ďalšieho sprostredkovateľa,
- trvalá súčinnosť medzi MF SR a DC v súvislosti s ochranou osobných údajov.

**6. Termíny plnenia:**
- Priebežne - rok 2022.

**7. Odberateľ – užívateľ výsledkov:**
Podriadené organizácie MF SR, jednotlivé rezorty organizácií a ostatné organizácie verejnej správy (Zoznam je uvedený v Prílohe k IL_113).

**8. Kapacita potrebná na riešenie v čl. / hodinách**

**60**

**9. Riziká riešenia úlohy**
- nedostatočná ochrana osobných údajov v IS,
- nedostatočná spolupráca so sprostredkovateľom a riešiteľmi,
- nedostatočná implementácia a dodržiavanie bezpečnostných opatrení,
- nedostatočné finančné prostriedky na realizáciu bezpečnostných opatrení,
- nedostatok odborných a personálnych kapacít.

**10. Kritériá hodnotenia:**
- počet incidentov v súvislosti s porušením ochrany osobných údajov nahlásených prostredníctvom emailovej adresy *osobneudaje@datacentrum.sk*,
- aktualizácia zmlúv s tretími stranami v súvislosti s ochranou osobných údajov v zmysle platnej legislatívy,
- percento odstránených nedostatkov z auditných správ a úspešné absolvovanie kontrolného auditu.