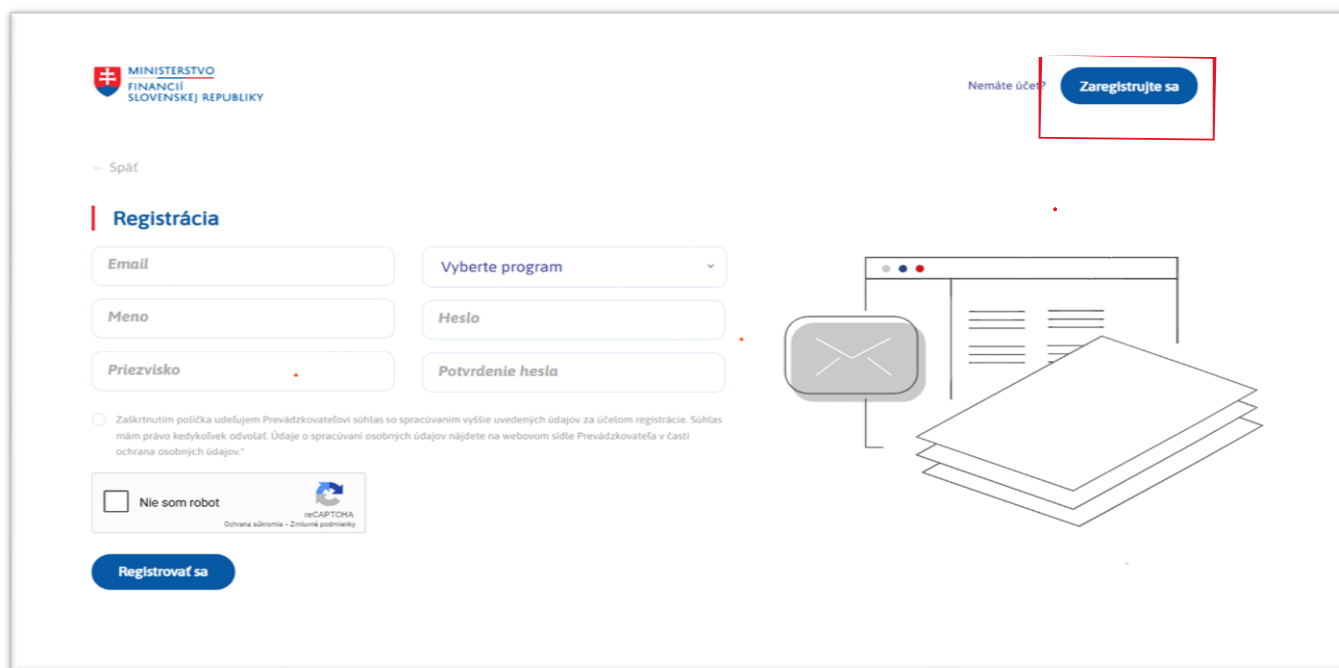


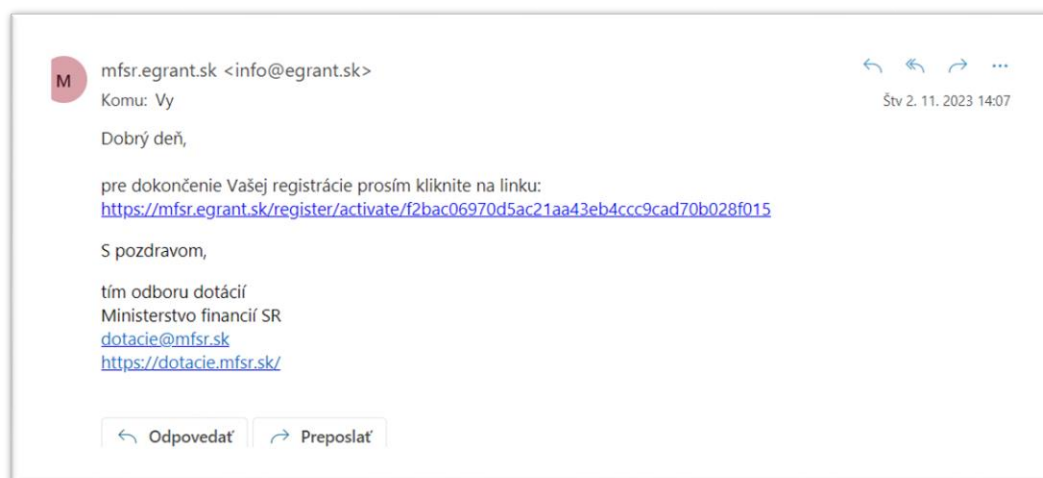
Návod na registráciu do systému eGRANT pre neregistrovaných užívateľov

Podmienkou používania systému eGRANT (elektronický dotačný systém – EDS) je registrácia zo strany žiadateľa.

1. Registrácia sa vykoná prostredníctvom formulára na portáli <https://mfsr.egrant.sk/>.
 - 1.1. Kliknite na tlačidlo „Registrácia“, ktoré nájdete vpravo hore v hlavičke stránky.

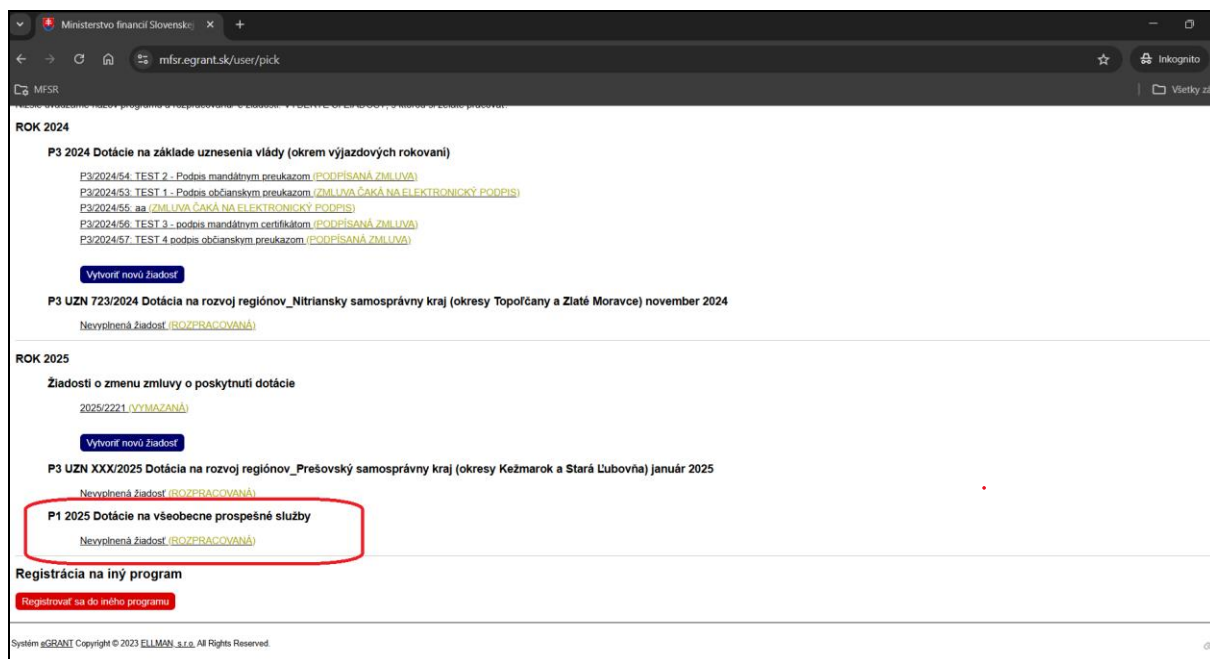


- 1.2. Vyplňte všetky povinné údaje (e-mail, meno, priezvisko, heslo), vyberte si program Vami vybranej výzvy „[P1 Dotácia na všeobecne prospešné služby 2025](#)“ alebo „[P2 Dotácia na individuálne potreby obcí 2025](#)“ a označte políčko so súhlasom na spracovanie údajov a políčko „Nie som robot“. Nakoniec kliknite na tlačidlo „Registrovať“.
- 1.3. Následne Vám príde e-mail s odkazom na dokončenie registrácie.
V e-maile kliknite na odkaz, ktorý Vás presmeruje späť na stránku portálu.

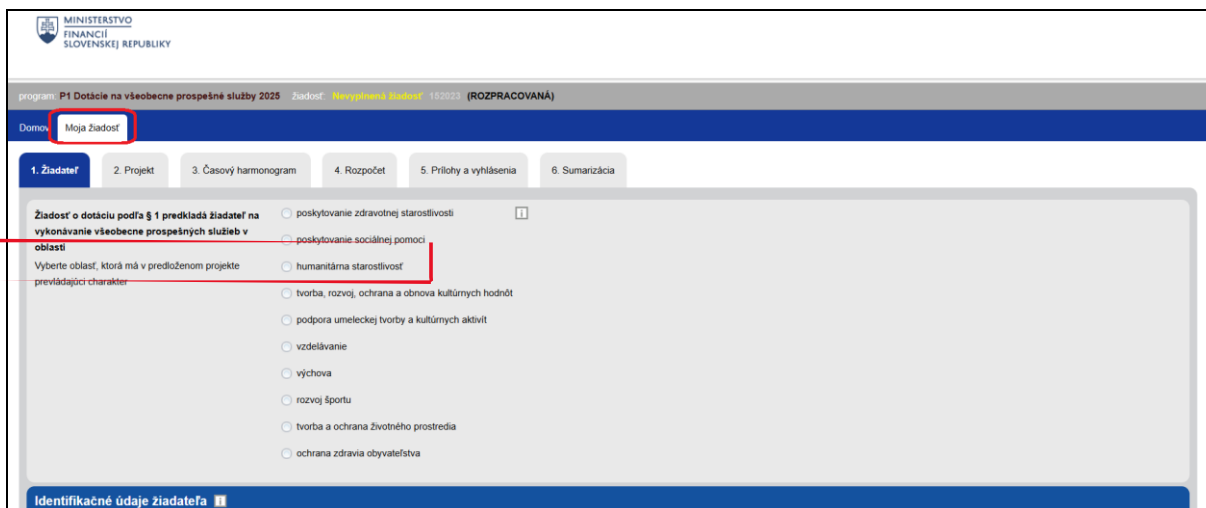


Návod na vyplnenie žiadosti v systéme eGRANT

2. Po presmerovaní sa Vám zobrazí možnosť výberu žiadosti. Po tomto kroku je žiadateľ úspešne prihlásený do svojho účtu. Kliknite na odkaz „Nevyplnená žiadosť (ROZPRACOVANÁ)“ požadovaného programu.



2.1. Po zaregistrovaní sa do dotačného programu možno prístupit' k vyplneniu žiadosti. Tá sa nachádza v záložke „Moja žiadosť“.



2.2. Po kliknutí na uvedenú záložku sa Vám zobrazí formulár žiadosti, ktorý pozostáva zo 6 záložiek, ktoré je nutné zo strany žiadateľa vyplniť. Záložky obsahujú základné údaje o žiadateľovi, o špecifikácii použitia poskytnutých finančných prostriedkov a atď. V prípade absencie povinného údaja Vás systém upozorní.

2.3. V záložke č. 5 Prílohy a vyhlásenia sa nachádzajú inštrukcie na odoslanie a podpísanie žiadosti.

Dostali ste sa do záverečnej časti formulára žiadostí. Venujte prosím pozornosť nasledujúcej informácii ako postupovať, aby bola Vaša žiadosť úspešne podaná.
Časť 6.6 Sumarizácia zobrazuje kompletnú podobu formulára vašej žiadosti. V prípade, že v ňom chýba povinný obsah, bez ktorého nie je možné formulár odoslať a uzavrieť, nájdete na jej konci upozornenie.

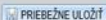
Inštrukcia k odosielaniu formuláru a podávaniu žiadosti:

Krok 1. Kompletne vyplnený formulár žiadosti uzavriete v systéme Egrant v časti 6. Sumarizácia kliknutím na tlačidlo "ODOSLAŤ FORMULÁR", čím sa formulár žiadosti uzavre a nebude v ňom možné robiť ďalšie úpravy. Na registračný e-mail Vám bude odoslané potvrdenie o odoslaní formuláru žiadosti do systému a priradení identifikačného čísla žiadosti.

Krok 2. Po uzavretí/odoslaní formulára žiadosti do systému sa Vám zobrazí možnosť stiahnuť si žiadosť v PDF formáte. Pre riadne podanie žiadosti je **NEVYHNUTĚ**, aby ste si stiahli PDF verziiu Vašej žiadosti a podali ju podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom prostredníctvom hlavnej elektronickej stránky Ministerstva financií SR bez súhradnej portál verejnej správy www.slovensko.sk, ako všeobecné podanie.

V predmete podania uvádzajte identifikačné číslo žiadosti (nájdete ho v notifikáčnom e-maile po odoslaní formulára alebo v PDF verzii žiadosti).

V prípade, ak z objektívnych príčin nie je možné z Vašej strany podať žiadosť prostredníctvom elektronickej komunikácie, je žiadateľ oprávnený doručiť dokument v listinnej podobe najneskôr do dňa uzavretia výzvy doporučenou poštou na adresu ministerstva. Očaká je potrebné označiť: „Žiadosť o poskytnutie dotácie na všeobecne prospešné služby“.

 PRIEBEŽNE ULOŽIŤ

 ULOŽIŤ A POKRÁČAŤ

Žiadosť z výzvy 1/2025 je možné podpísať fyzicky a odoslať v písomnej podobe na adresu ministerstva:

Ministerstvo financií Slovenskej republiky
odbor dotácií
Štefanovičova 5
817 82 Bratislava

Pred odoslaním žiadosti o poskytnutie dotácie si, prosím, skontrolujte, či ste vyplnili formulár žiadosti v správnom dotačnom programe.

V prípade otázok a nejasností môžete kontaktovať ministerstvo prostredníctvom e-mailu dotacie@mfsr.sk .